Allegato B - "*Dichiarazione d'impegno*"

Con riferimento all'Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti attuatori per la realizzazione dell'intervento "percorsi di accompagnamento all'autoimpiego ed auto imprenditorialità - YES I START UP DONNE CALABRIA" CUP J51B22001560001 emanato dall'ENTE NAZIONALE PER IL MICROCREDITO (ENM), il sottoscritto: _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____ de__ _____, con sede legale in _____ (Prov.____) Via/Piazza _____, CAP _____ C.F._____ e P. IVA _____, iscritto alla C.C.I.A.A (non per soggetti pubblici) di _____ (Prov. ____) n. REA. _____ matricola INPS n. _____, domiciliato per la carica presso la sede della _____

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- che la presente dichiarazione di impegno accompagna regolare domanda di partecipazione relativa all'Avviso pubblico di cui sopra;
- di aver preso atto di tutte le disposizioni previste nell'avviso per l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione delle predette attività oggetto di affidamento;

e SI IMPEGNA, ad ogni effetto di legge, a:

- rispettare integralmente le condizioni e gli obblighi previsti dall'Avviso pubblico a valere sul quale viene presentata la candidatura;
- realizzare i percorsi autorizzati in conformità alle prescrizioni previste nell'Avviso, e ulteriormente specificate nell'Accordo, Contratto o Convenzione che sarà sottoscritta in caso di accoglimento dell'istanza di candidatura;
- rispettare nell'attuazione dei percorsi eventuali indicazioni operative comunicate dall'ENM;
- garantire gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti nell'Avviso;
- pubblicizzare adeguatamente e in maniera corretta le attività e favorire, ai fini degli obblighi pubblicitari, la necessaria conoscenza che l'attività in questione è finanziata con Fondi strutturali;
- conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività in base alle normative vigenti e per il periodo previsto dall'art. 2220 del Codice Civile e metterla a disposizione degli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;
- rispettare le norme in materia di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, ecc.);
- rispettare le procedure di gestione e rendicontazione previste dall'Avviso;
- rispettare la normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
- rispettare le procedure in termini di rendicontazione finale;
- fornire all'ENM tutti i dati e i documenti richiesti ai fini del monitoraggio delle azioni previsto all'Art. 15 dell'Avviso pubblico;
- garantire nella realizzazione delle attività di docenza e di accompagnamento, sulla base delle dichiarazioni rese dai docenti e dei CV allegati alla domanda di partecipazione, il corpo docente riportato **nella tabella – Elenco corpo docente**

DA COMPILARE ON LINE

- garantire che i docenti vengano valutati sulla base delle esperienze di docenza e/o consulenza, come riportate nel CV, nelle tematiche della **creazione e/o consulenza gestionale, amministrativa e fiscale**;

Tabella – Elenco corpo docente (inserire righe in ragione del numero dei docenti componenti il corpo docente)

N.	Cognome e Nome	Inquadramento *(inserire una X nella colonna corrispondente)*	
		P.IVA – Collaborazione	Dipendente
1			
2			
3			
4			
5			

- assicurare la tempestiva comunicazione dell'eventuale variazione del Corpo docente in tempo utile alla valutazione, e in ogni caso prima dell'avvio del singolo percorso, secondo le modalità comunicate dall'ENM;
- assicurare all'avvio di ogni corso che l'aula sia adeguatamente provvista di materiale di consumo di uso comune (carta, pennarelli, ricarica per lavagna a fogli mobili, ecc.) attrezzata con la seguente dotazione strumentale minima:
  a) una postazione di lavoro per ogni allieva (sedia e scrivania);
  b) un pc per ciascuna allieva connesso alla rete internet e ad una stampante condivisa;
  c) una lavagna a fogli mobili, un video proiettore.
- consegnare il materiale didattico realizzato dall'ENM alle partecipanti, ed il materiale info/formativo realizzati dall'ENM al docente.

Il sottoscritto, consapevole che ogni ostacolo od irregolarità, se strumentali e debitamente accertati, frapposti all'esercizio del controllo, può costituire elemento sufficiente per la cancellazione dall'elenco dei Soggetti Attuatori e nei casi più gravi al recupero degli importi indebitamente percepiti a norma dell'art. 13 dell'Avviso.

ASSICURA

- la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di sua competenza, in ordine alla realizzazione delle attività oggetto di affidamento;
- la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di sua competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti;
- che ogni eventuale variazione apportata all'atto costitutivo e/o allo statuto e/o alla compagine societaria, e/o alla sede, del Soggetto Attuatore sarà tempestivamente comunicata alla ENM al fine di un adeguato puntuale aggiornamento dei dati.

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101 al trattamento dei propri dati, anche personali, per il presente procedimento, gli atti conseguenti e per tutti gli adempimenti di legge.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

_____

DA COMPILARE ON LINE