

RICHIESTA MODIFICA ¹

***Progetto “YES I start up – Formazione per l’Avvio d’Impresa”
CUP E55J18000000006***

Misura: 7.1. PON IOG 2014-2020 “Attività di accompagnamento all’avvio di impresa e supporto allo start up di impresa

Estremi Avviso: Avviso Pubblico per l’individuazione di soggetti attuatori del 18/04/2018

Soggetto Attuatore: _____

Riferimenti convenzione ENM - Soggetto Attuatore: _____

Il sottoscritto _____, nato il _____, a _____ Prov. _____, residente a _____, in Via _____, n. _____, cap. _____, CF _____, in qualità di rappresentante legale del soggetto attuatore dell’intervento sopra descritto,

CHIEDE

di modificare le Regioni dichiarate nella domanda di partecipazione come segue:

sostituire la Regione _____ con una nuova Regione

inserire una nuova Regione

di modificare le aule inserite nella domanda di partecipazione come segue:

sostituire l’aula sita in _____ con una nuova aula

inserire una nuova aula

di modificare il corpo docente autorizzato come segue:

¹ La presente dichiarazione deve essere inviata a mezzo PEC all’indirizzo PEC yesistartup@pec.microcredito.gov.it unitamente agli allegati obbligatori.

Modello 11 - ED.1/2018 Y.I.S.U.

sostituire il docente (*Cognome*) _____ (*Nome*) _____ di fascia ___ con un nuovo docente di fascia superiore ovvero di pari fascia i cui dati sono riportati nel fascicolo² docente allegato

inserire nuovo/i docente/i come riportato nel/i fascicolo docenti allegato/i

Per le motivazioni di seguito dettagliate:

(Da compilare in caso di variazione della sede e/o della/e Regione/i)

inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

che i dati della nuova aula e/o della nuova Regione sono quelli riportati nella sottostante tabella

REGIONE³ N° _____

Città	Prov.	Indirizzo	Titolo di disponibilità Estremi - Mq aula	Accreditamento regionale (SI/NO)	Nominativo responsabile	Nominativo referente Amministrativo	Recapiti e-mail tel.

che l'aula e le sedi in cui le stesse sono inserite:

- sono in regola con la normativa sulla sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro,
- sono prive di barriere architettoniche ai sensi della vigente legislazione,
- sono raggiungibili con mezzi pubblici

² Allegare il fascicolo docente come richiesto dall'Avviso art. 9.

³ Inserire il numero e la Regione in cui si trova l'aula.

Modello 11 - ED.1/2018 Y.I.S.U.

- sono dotate di servizi igienici, dimensionati nel rispetto delle normative vigenti e adeguati in base al numero di utilizzatori della struttura

Allega:

- Documento di identità del firmatario⁴;
- N. _____ Fascicolo/i Docente, articolati per ciascun docente con Curriculum Vitae, Modello B1, firmati dal docente e Documento di identità del docente.

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per il presente procedimento, gli atti conseguenti e per tutti gli adempimenti di legge.

Luogo e data

Timbro e firma Rappresentante Legale

.....

⁴ Da allegare solo in caso di variazione aula.