



26 luglio 2017

Frequently Asked Questions n. 3

Indicazione del destinatario, del mittente e della dicitura richiesta sulla busta/plico.

Il plico chiuso contenente al suo interno le tre buste chiuse (denominate rispettivamente documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica), come da bando, deve riportare la seguente dicitura “Avviso per il supporto alla definizione e all’attuazione dei processi interni ed esterni dell’Ente”. Sul plico chiuso contenente le tre buste chiuse sono altresì ammessi sia l’indicazione del mittente che del destinatario (denominazione, ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici, ecc.).

Apertura uffici e orario di consegna offerta.

I n.s. uffici sono aperti dalle ore 9.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì. Nella giornata di sabato i n.s. uffici sono chiusi. Si ricorda che, come da bando, l’offerta può essere presentata anche mediante raccomandata A/R. In tale circostanza farà fede il timbro postale indicante l’orario e la data di spedizione.