



ENTE NAZIONALE PER IL MICROCREDITO

**Gara per la realizzazione di un applicativo
software per la gestione web dei finanziamenti di
microcredito - CIG 6712277A33**

Disciplinare di gara

1 PREMESSA

L'appalto avente ad oggetto la "realizzazione di un applicativo software per la gestione Web del microcredito" è disciplinato dalle norme del D.Lgs.vo 163/2006 (art. 5 comma 5° e art. 125 comma 5° ovvero Lavori, servizi e forniture in economia) e soggetto alle condizioni ed all'osservanza di quanto stabilito nel presente "Disciplinare di Gara"

In particolare il presente documento disciplina le condizioni ed i termini di presentazione delle offerte, le modalità di esercizio dei controlli sul possesso dei requisiti, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza nonché degli obblighi dell'aggiudicatario per la stipula del contratto.

Con la presentazione delle offerte, gli operatori concorrenti attestano la piena ed esatta conoscenza, nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato negli atti di gara (Disciplinare di Gara, Capitolato Tecnico). Gli operatori concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono altresì il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

Tutte le richieste di chiarimenti da parte delle ditte concorrenti dovranno pervenire alla Stazione Appaltante esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo **microcreditoitalia@pec.it** entro le **ore 13.00 del giorno 15 giugno 2016**.

Il Responsabile del Procedimento nominato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. N.163/2006 e s.m.i. è il min. Sebastiano Salvatori

Per partecipare alla gara gli operatori concorrenti dovranno far pervenire alla Stazione Appaltante l'offerta relativa alla fornitura di cui all'oggetto – come meglio specificato nel successivo capitolo "Modalità di presentazione dell'offerta" – redatta in lingua italiana ovvero, se in lingua straniera, corredata da traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo originario dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da traduttore ed, in tal caso, asseverata con giuramento dinanzi al Pubblico Ufficiale competente.

In particolare il plico dell'offerta dovrà contenere un "Offerta Economica", una "Relazione Tecnica", la documentazione richiesta nel presente disciplinare di gara.

2 OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la "realizzazione di un applicativo software per la gestione Web del microcredito", così come analiticamente descritto nel Capitolato Tecnico.

In sintesi si tratta di realizzare una procedura automatica, informatizzata e distribuita del processo di istruttoria preliminare alla erogazione di un credito bancario, a favore di un piccolo o micro imprenditore che intenda avvalersi del fondo di garanzia del Microcredito.

In particolare l'obiettivo dell'applicazione è di soddisfare le seguenti esigenze di massima:

- supportare la fase istruttoria
- monitorare la fase di erogazione;
- supportare l'elaborazione di un business plan sulla base di calcoli contabili configurabili;
- fornire una reportistica all'Ente in merito alle statistiche di erogazione di microcredito sul territorio nazionale e secondo diverse "viste".

Tutte le attività dell'appalto dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.

3 DURATA DELL'APPALTO

La durata delle attività per la fornitura è stimata in 3 mesi solari consecutivi, decorrenti dalla data di Kick Off.

4 VALORE DELL'APPALTO

La base d'asta è pari ad euro 60.000,00 (sessantamila/00), IVA esclusa.

Tale importo costituisce l'importo massimo a base d'asta.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

Per le attività di cui in oggetto si escludono rischi da interferenza e, pertanto, l'importo per gli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a zero; qualora in corso di esecuzione intervenissero rischi da interferenza, i relativi costi ed oneri saranno a carico della Stazione Appaltante.

5 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del predetto Decreto Legislativo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, i concorrenti dovranno obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti:

Relativamente ai requisiti di ordine generale:

1. Non sussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m-quarter), D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., nonché delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. 1) L. 6 novembre 2012 n. 190;
2. Essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
Nell'ipotesi di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) D.Lgs. n.163 del 12 aprile 2006 e s.m.i, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ognuno dei componenti.

Relativamente ai requisiti economico-finanziari:

Capacità economico e finanziaria

3. Essere in possesso di referenze bancarie in originale rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati con data successiva alla pubblicazione del bando, indirizzate alla Stazione Appaltante ed attestanti la capacità economico finanziaria dell'impresa concorrente.
Nell'ipotesi di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i., le referenze bancarie dovranno essere possedute da ognuno dei componenti.
4. Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato globale non inferiore complessivamente ad un importo pari ad € 140.000 (centoquarantamila/00); in caso di R.T.I. o consorzio ordinario a pena di esclusione, deve essere posseduto in misura non inferiore al 40% dalla mandataria o capogruppo e non inferiore al 20% da ciascuna mandante o consorziata, fermo restando che complessivamente i requisiti posseduti dal Raggruppamento o consorzio ordinario, sempre a pena di esclusione, devono essere almeno pari a quelli richiesti per l'impresa singola;

Relativamente ai requisiti di idoneità tecnica:

L'offerente, ai fini della partecipazione alla gara, dovrà possedere, a pena di esclusione, i requisiti di partecipazione di seguito elencati.

- a) Certificazione UNI ISO 9001:2008 in corso di validità per servizi inerenti l'oggetto dell'appalto rilasciata da un organismo certificatore accreditato ACCREDIA o altro ente di

accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico EA 33 – “Tecnologia dell’Informazione” o analoga certificazione riconosciuta a livello UE o attestazione relativa all’impiego di misure di qualità equivalenti qualora l’impresa non abbia accesso alle certificazioni ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti, pena l’esclusione. In caso di R.T.I. la certificazione ISO 9001 dovrà essere posseduta sia dalla mandataria che dalle mandanti;

- b) Certificazione UNI ISO 27001:2013 del proprio Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni in corso di validità e rilasciata da organismi accreditati. In caso di R.T.I. la certificazione ISO 27001:2013 dovrà essere posseduta almeno dall’impresa mandataria.

6 CONTENUTO DELL’OFFERTA

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, 3 (tre) buste.

- 1. Una prima busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l’intestazione del mittente e la dicitura “**Documentazione Amministrativa**” e la denominazione o ragione sociale della concorrente.

La busta dovrà contenere:

- a) dichiarazione di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato Tecnico;
- b) dichiarazione, debitamente timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ovvero dal procuratore con poteri di firma con il quale il concorrente dovrà attestare e documentare di possedere i requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del Dlgs. n.163/2006;
- c) dichiarazione che l’impresa ha regolarmente eseguito nei tre anni precedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato che, con riferimento a quanto richiesto al cap. 5 “Soggetti ammessi a presentare offerta” - Capacità economica e finanziaria del presente Disciplinare di Gara l’Impresa ha:
 - ha realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato globale non inferiore ad € 140.000,00 (in lettere centoquarantamila/00)
- d) dichiarazione che l’impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99;
- e) certificazione UNI ISO 9001:2008 in corso di validità per servizi inerenti l’oggetto dell’appalto rilasciata da un organismo certificatore accreditato ACCREDIA o altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico EA 33 – “Tecnologia dell’Informazione” o analoga certificazione riconosciuta a livello UE o attestazione relativa all’impiego di misure di qualità equivalenti qualora l’impresa non abbia accesso alle certificazioni ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti, pena l’esclusione. In caso di R.T.I. la certificazione ISO 9001 dovrà essere posseduta sia dalla mandataria che dalle mandanti;
- f) certificazione UNI ISO 27001 del proprio Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni in corso di validità e rilasciata da organismi accreditati. In caso di R.T.I. la certificazione ISO 27001 dovrà essere posseduta almeno dall’impresa mandataria;
- g) Referenze bancarie in originale rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati, attestanti la capacità economico finanziaria del concorrente,

recante data successiva alla pubblicazione del bando ed indirizzate alla Stazione Appaltante.

2. Una seconda busta, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Relazione Tecnica**". La busta dovrà contenere la Relazione Tecnica, firmata in calce ed in ogni suo foglio dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare legalmente la Ditta concorrente.

I dati riportati nella Relazione Tecnica saranno vincolanti per l'offerente in caso di aggiudicazione.

La relazione tecnica dovrà contenere le caratteristiche dei servizi offerti, le modalità di fornitura e di prestazione dei servizi oggetto di appalto. In particolare dovrà contenere la descrizione almeno dei seguenti aspetti:

- a) Descrizione della soluzione adottata e della tecnologia scelta;
 - b) Organizzazione proposta per l'erogazione della fornitura;
 - c) Approccio metodologico;
 - d) Metodologia di governo di Project Management;
 - e) Elementi migliorativi per l'erogazione della fornitura;
 - f) Piano di lavoro;
 - g) Piano della Qualità.
3. Una terza busta, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Offerta Economica**". Nell'offerta economica dovrà essere indicato il prezzo complessivo dell'intera fornitura oggetto della presente gara. I prezzi dovranno essere scritti in cifre e in lettere ed in caso di discordanza è valida l'indicazione fatta in lettere. L'offerta dovrà essere firmata, in calce ad ogni suo foglio dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare legalmente la Società offerente; nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai Rappresentanti Legali di tutte le società facenti parte del costituendo Raggruppamento, specificando quali parti della fornitura saranno eseguite dalle singole Ditte. Nell'offerta economica dovrà essere espressamente indicato il termine di validità della stessa, che comunque non potrà essere inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.

7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'Offerta Economica, unitamente alla Relazione Tecnica e alla busta amministrativa, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13.00 del 24 giugno 2016**. Il plico deve essere trasmesso a mezzo raccomandata del servizio dello Stato in cui ha sede l'operatore economico, ovvero recapitato a mano, e indirizzato a:

**Ente Nazionale per il Microcredito
Via di Villa Emiliani n. 48 - 00197 Roma**

Nel caso di recapito a mano del plico, sarà rilasciata ricevuta con indicazione della data e dell'ora di ricezione.

Il plico dovrà recare l'intestazione del mittente, l'indicazione del relativo indirizzo, numero telefonico, telefax, indirizzo e-mail e la dicitura: "**gara per la realizzazione applicativo software gestione finanziamenti di microcredito**".

Nel caso in cui l'offerta sia rappresentata da un Raggruppamento di Imprese, all'esterno del plico dovrà essere riportata l'indicazione delle Società costituenti il raggruppamento medesimo con evidenza della Capogruppo.

La consegna del plico resta ad esclusivo rischio del mittente; pertanto la Stazione Appaltante è esente da ogni responsabilità per il caso di mancata o ritardata consegna.

Le offerte presentate non possono essere ritirate né modificate.

8 CRITERI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle offerte pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata in seno all'Ente Nazionale per il Microcredito.

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

I criteri e la relativa ponderazione, sono riportati nella seguente tabella:

| Criterio | Punteggio massimo |
|---------------------|-------------------|
| Punteggio Tecnico | 70 |
| Punteggio Economico | 30 |
| TOTALE | 100 |

I sotto criteri relativi al punteggio tecnico sono specificati nella successiva tabella:

| Descrizione criteri di merito tecnico | | Punteggio massimo | |
|---------------------------------------|--|-------------------|---|
| | | D | T |
| 1 | <p align="center">Soluzione adottata</p> <p>Descrizione della soluzione adottata, della tecnologia scelta. Il concorrente potrà indicare i vantaggi per la Stazione Appaltante rispetto ad altre soluzioni.</p> | 15 | |
| 2 | <p align="center">Valore aggiunto esperienze pregresse</p> <p>Descrizione del valore aggiunto derivante da esperienze progettuali precedenti svolte nell'ambito di questo tipo di fornitura o contesti analoghi, utili per l'erogazione dei servizi della fornitura e che il Fornitore propone e si impegna a mettere a disposizione, senza oneri aggiuntivi per la Committente. Ai fini della valutazione saranno considerati un massimo di tre progetti, eseguiti nel periodo 2013-2014-2015.</p> | 4 | |
| 3 | <p align="center">Modello organizzativo</p> <p>Descrizione del modello organizzativo per l'erogazione dei servizi della fornitura: la valutazione si baserà su elementi quali</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimensionamento delle strutture di gestione del contratto - Eventuali altri aspetti caratterizzanti la proposta, rispetto a quanto indicato nel Capitolato Tecnico | 3 | |

| | | | |
|--|--|--------------------------|----------|
| 4 | Valutazione del Team proposto La valutazione verterà sull'analisi della composizione qualitativa/quantitativa del team, il profilo professionale dei componenti il team, la percentuale di allocazione effettiva sulle attività di ogni risorsa/profilo professionale (max 5 punti) | 3 | |
| 5 | Pianificazione attività Valutazione del Diagramma di Gantt che identifichi attività, milestone, baselines e tempi di realizzazione del progetto | 3 | |
| 6 | Riduzione tempistiche per l'esecuzione Riduzione (indicando il numero dei giorni solari) dei tempi di consegna rispetto alla stima indicata nel Capitolato Tecnico(90 giorni solari dal kick off di progetto) - Anticipo < 10 solari (max 5 punti) - Anticipo ≥ 20 e <25 giorni solari (Max 7 punti) - Anticipo ≥ 25 e < 30 giorni solari (Max 10 punti) | | 10 |
| 7 | Metodologie proposte Nella Proposta Tecnica dovranno essere descritte le metodologie proposte ed eventuali strumenti adottati dal Fornitore per gli specifici sviluppi progettuali. La valutazione verterà sulla loro adeguatezza, completezza e coerenza con gli obiettivi ed i risultati attesi e con le specifiche espresse nel Capitolato Tecnico | 4 | |
| Descrizione criteri di merito tecnico | | Punteggio massimo | |
| | | D | T |
| 8 | Piano di Progetto Nella proposta Tecnica dovrà essere descritto il progetto in aderenza agli standard di riferimento (<i>Max 3 punti</i>) | 3 | |
| 9 | Valutazione dei curricula delle figure professionali proposte e che il concorrente si impegna ad allocare Per ciascuna figura professionale, saranno valutati i Curriculum Vitae (Massimo due per profilo) pervenuti secondo le seguenti caratteristiche professionali - Competenze professionali (<i>Max 2 punti</i>) - Esperienza di progetti realizzati nell'ambito dei servizi oggetto di gara (<i>Max 3 punti</i>) - Esperienza di progetti realizzati in ambito tecnologico afferente la soluzione proposta (<i>Max 3 punti</i>) - Certificazione PMI (<i>Max 2 punti</i>) | 10 | |
| 10 | Ruoli e risorse aggiuntivi Eventuali strutture, risorse e/o figure professionali che il concorrente si impegna ad adoperare, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante, per l'erogazione dei servizi, per la gestione degli aspetti di governo e per l'efficacia dei rapporti con la Committenza. La valutazione si baserà sulla rilevanza del ruolo e la disponibilità della risorsa stessa in termini di utilizzo percentuale rispetto alle altre risorse del Gruppo di Lavoro proposto | 3 | |
| 11 | Servizio di Configurazione e Avvio Operativo – Training on the job e supporto post Avvio Operativo Con riferimento al periodo successivo al completamento della fase di avvio/rilascio in esercizio, saranno valutate proposte che assicurino la disponibilità on-site delle medesime risorse specialistiche impiegate per la realizzazione della fornitura da considerarsi per un periodo di training on the job e supporto aggiuntivo post-avvio. Dovranno essere indicate la durata (in giorni lavorativi per ogni singola risorsa per ogni profilo professionale. Per | 2 | |

| | | | |
|--|--|--------------------------|-----------|
| | tale criterio sarà assegnato un punteggio fino ad un massimo di 3 punti. | | |
| 12 | <p style="text-align: center;">Trasferimento di know how</p> <p>Soluzione proposta per il trasferimento di know-how e delle informazioni/documenti redatti dal Fornitore nei confronti dei soggetti indicati dalla Stazione Appaltante a fine attività.</p> <p>La proposta sarà valutata in termini di maggiore efficacia derivante dall'impiego di risorse aggiuntive e/o tecniche e dalla modalità di erogazione che ne favoriscano l'efficacia e l'efficienza.</p> | 2 | |
| Descrizione criteri di merito tecnico | | Punteggio massimo | |
| | | D | T |
| 13 | <p style="text-align: center;">Miglioramento Livello di Servizio</p> <p>Miglioramento dei livelli di servizio richiesti nel Capitolato Tecnico e di seguito esposti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tempo di presa in carico malfunzionamento non bloccante: 2 punti se il tempo è ≤ a 2 ore lavorative - Tempo di presa in carico malfunzionamento bloccante: 3 punto se il tempo è ≤ a 2 ore lavorative - Tempo di ripristino malfunzionamento bloccante: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 punto se il tempo è > a 4 e ≤ a 7 ore lavorative ▪ 3 punti se il tempo è ≤ a 4 ore lavorative | | 8 |
| | | 52 | 18 |

In riferimento ai punteggi specificati nella precedente tabella si specifica quanto segue:

- Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i “**Punteggi Tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine dalla documentazione di gara;
- Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “**Punteggi Discrezionali**”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Saranno valutate le sole offerte economiche dei concorrenti che conseguiranno un punteggio tecnico di almeno 46/70. Il superamento della soglia di sbarramento sarà verificato sulla base dei punteggi ottenuti prima della riparametrazione.

Successivamente la Commissione procederà ad operare la cosiddetta riparametrazione, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto relativo all'offerta tecnica il massimo punteggio previsto ed alle altre offerte tecniche un punteggio proporzionale decrescente, redigendo conclusivamente la graduatoria provvisoria di gara.

Per quanto riguarda il punteggio parziale relativo al Prezzo (P), il punteggio verrà attribuito in ragione della seguente formula:

$$P = (P_{max} + P_{min} - P_i) / P_{max} * 20$$

dove:

P = punteggio assegnato all'offerta economica in esame

P_{max} = prezzo dell'offerta più alta

P_{min} = prezzo dell'offerta più bassa

P_i = prezzo dell'offerta in esame

Tale punteggio, sommato a quelli di merito, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

Nel punteggio risultante dalla somma saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

In caso di parità tra i concorrenti che avranno totalizzato complessivamente il punteggio più alto, sarà inviata una richiesta di ulteriore miglioria sull'elemento prezzo.

Alla seduta pubblica potrà partecipare un rappresentante per ciascuno degli Offerenti, purché munito, se diverso dal Legale Rappresentante, di apposita delega da questi rilasciata, corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità del delegante.

9 MODALITA' DI PAGAMENTO

La società aggiudicataria potrà procedere all'emissione di fattura relativamente alle seguenti percentuali riferite all'importo complessivo di aggiudicazione della gara:

- 30% aggiudicazione della gara, dietro il rilascio di una polizza fideiussoria di pari importo, che sarà svincolata al momento dell'attestazione di regolare esecuzione;
- 50% al termine della fase di raccolta ed analisi dei requisiti informativi ed alla produzione dei relativi elaborati;
- 20% al termine delle attività con consegna di tutti gli elaborati previsti

Il pagamento delle fatture avverrà entro i 90gg.

10 PROPRIETA' DEI DATI

Tutto il materiale originale sia in forma scritta sia in forma leggibile dall'elaboratore, in particolare i programmi, la loro documentazione ed il codice sorgente, la manualistica, preparato dalla Ditta aggiudicataria per la Stazione Appaltante, sarà di esclusiva proprietà della Stazione Appaltante stessa.

11 NORME FINALI E TRANSITORIE

L'aggiudicazione potrà avvenire anche nel caso di una sola offerta valida.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio per sopravvenute esigenze tecniche o di budget.